

Số: 50 /KH-UBND

Bù Đăng, ngày 14 tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức Chương trình đối thoại giữa lãnh đạo UBND huyện với thanh niên trên địa bàn huyện Bù Đăng năm 2024

Căn cứ Luật Thanh niên ngày 16/6/2020;

Căn cứ Nghị định số 13/2021/NĐ-CP ngày 01/3/2021 của Chính phủ Quy định về đối thoại với thanh niên; cơ chế, chính sách và biện pháp thực hiện chính sách đối với thanh niên từ đủ 16 tuổi đến dưới 18 tuổi;

Thực hiện Nghị quyết số 40/NQ-HĐND ngày 07/12/2021 của HĐND tỉnh về phát triển thanh niên tỉnh Bình Phước giai đoạn 2021 - 2030; Quyết định số 340/QĐ-UBND ngày 25/02/2022 của UBND tỉnh về phê duyệt Chiến lược phát triển thanh niên tỉnh Bình Phước giai đoạn 2022 – 2030.

UBND huyện ban hành Kế hoạch tổ chức Chương trình đối thoại giữa lãnh đạo UBND huyện với thanh niên trên địa bàn huyện Bù Đăng năm 2024 (sau đây gọi tắt là Chương trình), cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp nhận ý kiến, kiến nghị của thanh niên về xây dựng, thực hiện chính sách, pháp luật; cung cấp, phổ biến chính sách, pháp luật đối với thanh niên; giải đáp vấn đề liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp của thanh niên trong quá trình thực hiện chính sách, pháp luật của nhà nước đối với thanh niên.

- Phổ biến rộng rãi cho thanh niên những chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước về công tác chăm lo, phát triển thanh niên huyện Bù Đăng; tạo điều kiện để thanh niên bày tỏ những nguyện vọng, kiến nghị, đề xuất các sáng kiến liên quan việc nâng cao hiệu quả trong giải quyết thủ tục hành chính, xây dựng chính quyền số; việc triển khai, thực hiện phát triển công nghệ chuyển đổi số, kinh tế số, thương mại điện tử; đảm bảo an ninh trên không gian mạng nhằm phát huy vai trò xung kích của thanh niên trong phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn huyện.

2. Yêu cầu

- Nội dung đối thoại phải sát thực tế, gắn với đối tượng và nhu cầu chính đáng của thanh niên; tinh thần đối thoại thẳng thắn, cởi mở, chân tình.

- Việc tổ chức phải hiệu quả, có ý nghĩa thiết thực và đảm bảo thời gian, nội dung theo Kế hoạch.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC ĐỐI THOẠI

1. Chủ đề

"Thanh niên Bù Đăng với chuyển đổi số trong phát triển kinh tế - xã hội".

2. Hình thức đối thoại

Tổ chức hội nghị đối thoại trực tiếp giữa Lãnh đạo UBND huyện với đại biểu đại diện lực lượng thanh niên trên địa bàn huyện.

3. Nội dung tổng thể đối thoại

- Báo cáo kết quả thực hiện công tác chuyển đổi số trên địa bàn huyện: Chính quyền số, kinh tế số, xã hội số; Các cơ chế, chính sách của tỉnh để hỗ trợ đoàn viên, thanh niên trong công cuộc chuyển đổi số; Vai trò nòng cốt, tiên phong của đoàn viên, thanh niên trong việc tham gia thực hiện chương trình chuyển đổi số, phát triển kinh tế số với phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn huyện.

- Lãnh đạo UBND huyện đối thoại, trả lời những vấn đề thanh niên quan tâm liên quan đến chuyển đổi số, phát huy vai trò của thanh niên trong thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của huyện.

- Thanh niên kiến nghị, đề xuất với lãnh đạo UBND huyện về các giải pháp nhằm hỗ trợ thanh niên tham gia vào chuyển đổi số; thanh niên hiến kế với lãnh đạo UBND huyện về các giải pháp nhằm phát huy vai trò của thanh niên trong tham gia chuyển đổi số, phát triển kinh tế - xã hội của huyện.

4. Chương trình chính:

- Đối thoại với thanh niên.
- Gặp mặt cán bộ Đoàn huyện Bù Đăng qua các thời kỳ.
- Tuyên dương Đoàn viên thanh niên tiêu biểu trong năm 2024.

5. Nhóm vấn đề đối thoại:

- Vai trò của Đoàn thanh niên trong tư vấn, hỗ trợ người dân tham gia cải cách thủ tục hành chính, đẩy mạnh thực hiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến.

- Chính sách hỗ trợ thanh niên tiếp cận công nghệ và ứng dụng chuyển đổi số lĩnh vực nông nghiệp.

- Đào tạo, bồi dưỡng, trang bị kiến thức cho học sinh, sinh viên, thanh niên về chuyển đổi số.

- Kiến nghị, đề xuất thành lập sàn giao dịch thương mại điện tử, sàn thương mại điện tử khởi nghiệp (sàn khởi nghiệp online).

- Về gìn giữ và phát huy truyền thống văn hóa dân tộc trong môi trường số.

- Chuyển đổi số phát triển du lịch tại địa phương.

- Các vấn đề an ninh thông tin, an ninh mạng trong chuyển đổi số.

- Cơ chế chính sách của tỉnh để hỗ trợ đoàn viên thanh niên trong công cuộc chuyển đổi số.

- Xây dựng nguồn quỹ khởi nghiệp cho thanh niên;

III. THÀNH PHẦN THAM DỰ, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thành phần, số lượng: Dự kiến khoảng 200 đại biểu, gồm khách mời và thanh niên tham gia, cụ thể:

- Chủ trì: Lãnh đạo UBND huyện.
- Thành viên tham gia đối thoại: Huyện đoàn; các phòng, ban, ngành liên quan trực tiếp đối thoại với thanh niên (Phòng Nội vụ; Phòng Văn hoá và Thông tin; Phòng Tài chính - Kế hoạch; Phòng Giáo dục và Đào tạo; Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; Phòng Kinh tế và hạ tầng; Công an huyện; Ngân hàng Chính sách xã hội huyện).
- Đại biểu khách mời:
 - + Đại diện Thường trực Huyện ủy; Thường trực HĐND huyện; Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện.
 - + Đại diện lãnh đạo các Ban Xây dựng Đảng thuộc Huyện ủy và tổ chức chính trị - xã hội.
 - + Thành viên Ban Chỉ đạo và Tổ giúp việc Ban chỉ đạo Chiến lược phát triển thanh niên huyện.
 - + Đại diện lãnh đạo UBND các xã, thị trấn.
- Lực lượng thanh niên trực tiếp tham gia Chương trình đối thoại (giao Huyện đoàn mời, số lượng tối đa 200 người).

2. Thời gian, địa điểm:

- Thời gian: Dự kiến ngày 25/3/2024.
- Địa điểm: Hội trường Huyện ủy.

IV. KINH PHÍ

1. Kinh phí thực hiện Kế hoạch: Trong dự toán đã giao cho Phòng Nội vụ năm 2024.

2. Giao Phòng Nội vụ tổng hợp dự toán kinh phí của các cơ quan, đơn vị được giao thực hiện nhiệm vụ, lập dự toán chi tiết gửi Phòng Tài chính - Kế hoạch thẩm định và quyết toán theo quy định.

3. Các cơ quan, đơn vị được giao thực hiện các nội dung liên quan tại Kế hoạch lập dự toán kinh phí gửi về Phòng Nội vụ tổng hợp theo quy định.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND và UBND huyện

Bổ trí, sắp xếp lịch làm việc của UBND huyện để lãnh đạo UBND huyện dự đối thoại.

2. Phòng Nội vụ

- Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra các đơn vị được phân công chuẩn bị tốt về nội dung Chương trình.

- Chuẩn bị các nội dung, tài liệu, các điều kiện cần thiết tổ chức Chương trình đối thoại của Lãnh đạo UBND huyện; dự thảo thông báo kết luận tại buổi đối thoại.

- Chuẩn bị bài phát biểu cho lãnh đạo UBND huyện, gửi về Văn phòng HĐND và UBND huyện chậm nhất là 05 ngày trước ngày tổ chức.

- Tham mưu UBND huyện phân công lãnh đạo các phòng, ban, ngành liên quan tham gia Chương trình để trao đổi, trả lời các ý kiến, kiến nghị của thanh niên tại buổi đối thoại.

- Chủ trì, phối hợp với Huyện Đoàn, Phòng Văn hoá và Thông tin và các phòng, ban, ngành có liên quan xây dựng nội dung Chương trình đối thoại; kịch bản tổng thể Chương trình đối thoại và phối hợp Huyện Đoàn phân công cụ thể nhiệm vụ cho các cơ quan, đơn vị.

- Phối hợp với Huyện Đoàn giao chỉ tiêu thành phần lực lượng thanh niên tham dự Chương trình cho các cơ quan, đơn vị, địa phương và hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, địa phương lựa chọn cử đại biểu tham dự Chương trình.

- Tiếp nhận các câu hỏi, ý kiến, kiến nghị, đề xuất của thanh niên từ Huyện Đoàn để chuyển đến các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị nội dung trao đổi, trả lời của Lãnh đạo UBND huyện với thanh niên tại buổi đối thoại; đồng thời, tham gia trả lời các câu hỏi, kiến nghị của thanh niên thuộc lĩnh vực thẩm quyền quản lý.

- Tổng hợp các nội dung đã được cơ quan, đơn vị có liên quan trả lời báo cáo Lãnh đạo UBND huyện trước ngày tổ chức đối thoại (qua Văn phòng HĐND và UBND huyện).

- Gửi thư mời cho đại biểu tham gia Chương trình đối thoại theo thành phần quy định.

- Đôn đốc các cơ quan, đơn vị báo cáo các nội dung công việc được giao và tổng hợp, báo cáo UBND huyện tiến độ thực hiện 01 tuần trước khi diễn ra Chương trình.

- Thực hiện các công tác liên hệ Hội trường, cơ sở vật chất và các điều kiện cần thiết tổ chức Chương trình.

- Dự trù toàn bộ kinh phí tổ chức Chương trình, tham mưu, đề xuất cho lãnh đạo UBND huyện.

3. Huyện Đoàn

- Chỉ đạo Đoàn thanh niên các xã, thị trấn và các cơ sở Đoàn, chi đoàn trực thuộc tuyên truyền, phổ biến và định hướng cho thanh niên bám sát chủ đề đối thoại để đặt câu hỏi, kiến nghị, đề xuất với Lãnh đạo UBND huyện.

- Phối hợp với Phòng Nội vụ hướng dẫn Đoàn thanh niên cấp dưới lựa chọn, phân bổ số lượng và triệu tập đoàn viên, thanh niên các cấp tham dự đối thoại đảm bảo đúng số lượng, thành phần tham dự Chương trình; bố trí, sắp xếp chỗ ngồi cho đại biểu và đoàn viên thanh niên về dự Chương trình đối thoại.

- Phối hợp với Phòng Nội vụ xây dựng Chương trình đối thoại và nội dung kịch bản chi tiết.

- Tổ chức tiếp nhận, tổng hợp có chọn lọc các câu hỏi, ý kiến, đề xuất của thanh niên theo nhóm vấn đề (bằng phiếu) gửi về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) để tổng hợp gửi các cơ quan, đơn vị liên quan nghiên cứu, trả lời.

- Tham gia Chương trình đối thoại để trao đổi, trả lời các ý kiến, kiến nghị của thanh niên tại buổi đối thoại theo lĩnh vực quản lý và phân công của UBND huyện.

- Tổ chức đăng tin, tuyên truyền về Chương trình trên website và các trang thông tin điện tử của đơn vị nhằm tuyên truyền sâu rộng đến lực lượng thanh niên.

- Phối hợp với Phòng Nội vụ tham mưu toàn bộ Chương trình và tổ chức Chương trình đối thoại theo đúng Kế hoạch.

- Chủ trì xây dựng và tổ chức Chương trình văn nghệ chào mừng (thời lượng 15 phút).

4. Phòng Văn hoá và Thông tin

- Phối hợp với Huyện Đoàn tham mưu UBND huyện dự thảo báo cáo kết quả thực hiện công tác chuyển đổi số tổng thể trên địa bàn huyện: Chính quyền số, xã hội số; kinh tế số; vai trò nòng cốt, tiên phong của đoàn viên, thanh niên trong việc tham gia thực hiện chương trình chuyển đổi số, phát triển kinh tế số với phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn huyện. Các cơ chế, chính sách của tỉnh để hỗ trợ đoàn viên, thanh niên trong công cuộc chuyển đổi số.

- Thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền về Chương trình đối thoại giữa Lãnh đạo UBND huyện với thanh niên.

- Chuẩn bị âm thanh, ánh sáng và maket tổ chức Chương trình.

- Cử Lãnh đạo tham gia Chương trình đối thoại để trao đổi, trả lời các ý kiến, kiến nghị của thanh niên tại buổi đối thoại theo lĩnh vực quản lý và phân công của UBND huyện.

5. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Chuẩn bị các nội dung, thông tin về chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo theo hướng phát triển năng lực tiếp cận, tư duy sáng tạo và khả năng thích ứng với môi trường công nghệ số; đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá và quản lý trên nền tảng số; triển khai các nền tảng dạy học trực tuyến và bồi dưỡng năng lực số cho cán bộ quản lý, giáo viên và học sinh.

- Cử Lãnh đạo tham gia Chương trình đối thoại để trao đổi, trả lời các ý kiến, kiến nghị của thanh niên tại buổi đối thoại theo lĩnh vực quản lý và phân công của UBND huyện.

6. Phòng Kinh tế và Hạ tầng

- Chuẩn bị các thông tin liên quan về công nhận sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học; hướng dẫn về điều kiện, hồ sơ, thủ tục đăng ký bảo hộ quyền sở hữu công nghiệp (sáng chế, giải pháp hữu ích, kiểu dáng công nghiệp, nhãn hiệu) cho thanh niên.



- Cử Lãnh đạo tham gia Chương trình đối thoại để trao đổi, trả lời các ý kiến, kiến nghị của thanh niên tại buổi đối thoại theo lĩnh vực quản lý và phân công của UBND huyện.

7. Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn

- Chuẩn bị các nội dung thông tin về hỗ trợ mô hình công nghệ cao trong nông nghiệp, chuyển đổi kinh tế số, nông nghiệp số.

- Cử Lãnh đạo tham gia Chương trình đối thoại để trao đổi, trả lời các ý kiến, kiến nghị của thanh niên tại buổi đối thoại theo lĩnh vực quản lý và phân công của UBND huyện.

- Chuẩn bị các nội dung thông tin về tăng cường ứng dụng mô hình kinh doanh trên môi trường trực tuyến, liên danh, liên kết để quảng bá trực tiếp sản phẩm sản xuất đến người tiêu dùng, tăng doanh thu và lợi nhuận cho doanh nghiệp; thiết lập một hệ thống phần mềm tổ chức, quản lý, đăng ký tham gia quảng bá thương hiệu, sản phẩm OCOP, hội chợ triển lãm trực tuyến, đảm bảo kết nối thông tin chủ động giữa người bán và người mua, kết nối cung cầu hàng hoá, đẩy mạnh công tác xúc tiến thương mại.

8. Phòng Tài chính - Kế hoạch

- Chuẩn bị các nội dung về công tác tham mưu UBND huyện bố trí kinh phí nguồn ứng dụng công nghệ thông tin trong xây dựng chính quyền điện tử, chuyển đổi số của các cơ quan, đơn vị.

- Chuẩn bị các nội dung, thông tin về tư vấn, hướng dẫn, hỗ trợ đăng ký thành lập doanh nghiệp công nghệ số. Triển khai thực hiện kết nối, chia sẻ dữ liệu liên quan đến doanh nghiệp công nghệ số trong cơ sở dữ liệu quốc gia về đăng ký kinh doanh.

- Thẩm định và quyết toán kinh phí triển khai Kế hoạch theo quy định.

- Cử Lãnh đạo tham gia đối thoại để trao đổi, trả lời các ý kiến, kiến nghị của thanh niên tại buổi đối thoại theo lĩnh vực quản lý và phân công của UBND huyện.

- Đề xuất xây dựng nguồn quỹ khởi nghiệp cho Đoàn viên thanh niên huyện Bù Đăng.

9. Các phòng, ban, ngành huyện

- Tổ chức đăng tin, tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử và các bản tin của đơn vị về việc tổ chức Chương trình đối thoại.

- Chuẩn bị các nội dung liên quan đến chức năng, nhiệm vụ, lĩnh vực thuộc thẩm quyền quản lý để trả lời ý kiến, kiến nghị của thanh niên tại buổi đối thoại.

- Tham gia Chương trình đối thoại để trao đổi, trả lời các ý kiến, kiến nghị của thanh niên tại buổi đối thoại theo lĩnh vực quản lý và phân công của UBND huyện.

10. Ban Chỉ đạo và Tổ Giúp việc Ban Chỉ đạo Chiến lược phát triển thanh niên huyện

* Ban Chỉ đạo Chiến lược phát triển thanh niên huyện:

- Tham dự Chương trình theo thành phần thư mời; Trường hợp vắng mặt báo cáo UBND huyện (thông qua Phòng Nội vụ) và cử đại diện đi thay.

- Giúp UBND huyện triển khai thực hiện và đôn đốc các đơn vị, địa phương thuộc địa bàn phụ trách thực hiện theo kế hoạch.

* Tổ Giúp việc Ban Chỉ đạo Chiến lược phát triển thanh niên huyện: Thực hiện nhiệm vụ được phân công của cơ quan Thường trực trong thời gian tổ chức Chương trình đối thoại.

11. UBND các xã, thị trấn

- Cử đại diện lãnh đạo tham dự Chương trình theo thành phần thư mời. Trường hợp vắng mặt báo cáo UBND huyện (thông qua Phòng Nội vụ) và cử đại diện đi thay.

- Lựa chọn, lập danh sách đại biểu tham dự Chương trình theo đúng đối tượng và chỉ tiêu đã giao; chỉ định Trưởng đoàn, Phó Trưởng đoàn tham gia Chương trình đối thoại.

- Bố trí phương tiện đưa đón đại biểu về tham gia Chương trình theo thời gian quy định.

- Tổ chức đăng tin, tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử và các bản tin về Chương trình đối thoại giữa Lãnh đạo UBND huyện với thanh niên trên địa bàn huyện Bù Đăng năm 2024.

Trên đây là Kế hoạch Tổ chức Chương trình đối thoại giữa lãnh đạo UBND huyện với thanh niên trên địa bàn huyện Bù Đăng năm 2024. Yêu cầu các phòng, ban, ngành, đoàn thể huyện; UBND các xã, thị trấn và các cơ quan, đơn vị có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận: *Vũ Văn Mười*

- Tỉnh đoàn;
- Sở Nội vụ;
- TT. Huyện ủy;
- TT. HĐND huyện;
- BTT. UBMTTQ VN;
- CT. các PCT. UBND huyện;
- TV. BCĐCLPTTN huyện;
- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể huyện;
- UBND xã, thị trấn;
- LDVP; CV; NC;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH



Vũ Văn Mười